

# Raport de analiză și evaluare internă a programului de studiu MANAGEMENT- învățământ de zi (IF) pentru anul universitar 2020-2021

## I. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI ȘI PROGRAMULUI DE LICENȚĂ „MANAGEMENT”, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ACESTUIA

### I.1. Documente oficiale de înființare

#### 1. Instituția de învățământ superior are statut juridic propriu, stabilit prin actul de înființare.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată și care funcționează în baza *Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului*, publicat în *Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948*, a *Decretului nr. 702/1973*, publicat în *Buletinul Oficial nr. 211/30.12.1973* și a *Hotărârii Guvernului României nr. 23/11.01.2001*, publicată în *Monitorul Oficial nr. 18/11.01.2011*.

#### 2. Misiunea didactică și cea de cercetare științifică ale instituției sunt bine precizate.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are o misiune didactică și de cercetare bine precizate prin Carta Universității.

#### 3. Misiunea instituției de învățământ superior conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul național al calificărilor.

Misiunea Universității Petrol-Gaze din Ploiești conține elemente de specificitate și oportunitate datorită specificului acesteia și anume pregătirea specialiștilor în domeniul exploatarei petrolului și gazelor.

4. Programul de studii universitare de licență „*Management*” este organizat în domeniul fundamental Științe Economice, domeniul de studii universitare de licență „*Management*” conform Legii nr. 288/2004 privind studiile universitare. Atât facultatea organizatoare a programului de studii, cât și instituția deținătoare a acestei facultăți, sunt unități din structura învățământului superior de stat, aflate sub coordonarea directă a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice. Facultatea organizatoare a programului de studii universitare de licență este Facultatea de Științe Economice, în a cărei structură este inclus și domeniul de studii de licență *Management*.

Specializarea *Management* a fost înființată în baza aprobării Biroului Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești, nr. 183 din 23.06.1992 și a fost autorizată provizoriu potrivit HG nr. 410/2002 privind studiile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior, publicată în *Monitorul Oficial nr. 313/2002*. Specializarea *Management- zi* a fost acreditată în 2003, acest aspect fiind confirmat și de H.G. 1609/2004 pentru modificarea anexelor 1-3 la HG 410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior, publicată în *Monitorul Oficial nr.950/2004*.

Specializarea *Management* a fost reacreditată în anul 2017, acest fapt fiind confirmat prin Raportul de evaluare al Comisiei de experti permanenți de specialitate – Științe Economice 1, înregistrat la ARACIS cu nr.154 din 13.04.2017 și aprobat în ședința din 27.04.2017 (vezi [http://arhiva.aracis.ro/uploads/media/Management\\_27.04.2017\\_01.pdf](http://arhiva.aracis.ro/uploads/media/Management_27.04.2017_01.pdf)).

Departamentul organizator al programului de studii universitare de licență „*Management*” este Departamentul de Administrarea Afacerilor (ADA) din cadrul Facultății de Științe Economice.

### I.2. Facultatea și departamentul organizatoare

Facultatea de Științe Economice este facultatea organizatoare a studiilor de licență „*Management*”. Facultatea de Științe Economice a luat ființă în anul 2002 prin desprinderea specializarilor economice din cadrul Facultății de Litere și Științe (înființată în anul 1992).

La nivelul anului universitar 2020-2021, Facultatea de Științe Economice a pregătit 1680 studenți, din care, la învățământul universitar de licență, 1337 studenți (969 la cursuri de zi și 368 la distanță) și la învățământul universitar de master, 343 studenți.

În prezent, Facultatea de Științe Economice pregătește 1713 studenți, din care, la învățământul universitar de licență, 1285 studenți (923 la cursuri de zi și 362 la distanță) și la învățământul universitar de master, 428 studenți.

Facultatea are șase specializări la învățământul universitar de licență: Management (IF și ID), Contabilitate și Informatică de gestiune, (IF și ID), Finanțe - Bănci, Informatică economică, Merceologie și Managementul calității, Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, precum și opt programe de masterat acreditate: Managementul Sistemelor Microeconomice, Managementul Sectorului Public, Managementul Sistemului Bancar (organizate în domeniul Management), Administrarea și Finanțarea Proiectelor de Dezvoltare, Strategii în Afaceri Internaționale, Administrarea Afacerilor în Industria de Petrol și Gaze (organizate în domeniul Administrarea Afacerilor), Tehnologii Informatică pentru Afaceri (organizat în domeniul Informatică Economică) și Contabilitate, Fiscalitate și Audit (organizat în domeniul Contabilitate).

*Departamentul Administrarea Afacerilor* are în componență 22 de cadre didactice titulare: 6 profesori, 9 conferențieri și 7 lectori. Membrii departamentului sunt antrenați și în realizarea unor proiecte de cercetare ca urmare a colaborărilor cu diferite institute de cercetări economice sau diferiți agenți economici locali sau regionali. De asemenea, membrii departamentului sunt autori de cursuri și manuale universitare, articole științifice, publicate în reviste de specialitate din țară și străinătate și în volumele unor conferințe naționale și internaționale.

### **I.3. Misiunea și obiectivele programului de studii**

Prin prisma misiunii asumate, absolvenții specializării „Management” trebuie să fie specialiști capabili să rezolve nu numai sarcini izolate, ci să înțeleagă fenomenul economic în ansamblul său, să fie răspunzători pentru executarea în întregime și cu rezultate bune a proceselor economice în condițiile impuse de criteriile de eficiență și rentabilitate.

Misiunea specializării este aceea de a oferi, prin intermediul disciplinelor de studiu (obligatorii/opționale) care se racordează la necesitățile de formare profesională a cursanților și la tendința actuală de amplificare și diversificare a domeniilor de cunoaștere, posibilitatea oricărui absolvent să descopere și să valorifice la maxim potențialul de care dispune. Prin intermediul disciplinelor opționale, prevăzute în planul de învățământ, se asigură corelarea cât mai bună a cadrului obligatoriu definit de validarea profesională, cu aspirațiile personale și contextul educațional specific. Structura acestui program este concepută astfel încât sunt îmbinate eficient necesitățile practice resimțite de specialiștii angajați în domeniu, cu cele mai actuale tendințe de pe piața națională și internațională.

Obiectivul general al programului de studii „Management” constă în asigurarea de competențe profesionale și transversale, astfel încât, absolvenții acestei specializări să-și poată valorifica abilitățile și cunoștințele dobândite, să-și poată deschide și administra o afacere pe cont propriu sau în asocierie, să ofere servicii de consultanță în domeniu, sub diferite forme de organizare juridică, în România, Uniunea Europeană și alte țări din lume. Obiectivele și profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor, sunt prezentate sintetic mai jos, fiind detaliate în fișele disciplinelor din planul de învățământ. Obiectivele principale sunt: dezvoltarea de abilități, competențe și cunoștințe privind organizarea și funcționarea firmelor, fundamentarea strategiilor, culegerea prelucrarea și transmiterea informațiilor, luarea deciziilor, aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor specifice de planificare, organizare și control pe domeniile funcționale ale firmei și în IMM-uri, analiza și evaluarea situației economico-financiare a firmei. Principalele competențe profesionale ale programului de studii universitare de licență „Management” sunt stabilite conform Ordinului 5703/2011 privind implementarea Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior. În acest sens, au fost elaborate Grila 1 și Grila 2 care stabilesc competențele profesionale, transversale precum și ariile de conținut și defalcarea punctelor de credite pe discipline și competențe.

Absolvenții specializării „Management” dețin un nivel de pregătire corespunzător pentru a ocupa un loc de muncă în cadrul unor instituții publice, organizații prestatoare de servicii, firme industriale,

firme de consultață, societăți comerciale, bănci comerciale, societăți de asigurare. Procentul angajărilor pe ultimii doi ani este de 40,5%. De asemenea, absolvenții specializării Management își continuă studiile în cadrul programelor masterale organizate de facultatea de Științe Economice. Procentul acestora a fost de 39 % pe ultimii doi ani.

Rezultatele obținute de studenții și absolvenții acestei specializări în anul universitar 2020-2021 sunt după cum urmează.

Anul de studiu	Nr. studenți înscriși	Promovați	Promovabilitate
I	66	51	77.27%
II	45	41	91.11%
III	42	38	90.47%

Legat de examenul de licență, în cele două sesiuni (iulie 2020 și septembrie 2020) au fost înscriși în total 36 de studenți, promovând 35, adică 97,22% au fost declarați admiși la finele examenului de absolvire a facultății.

## II. PERSONALUL DIDACTIC

### 1. Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

Da, personalul didactic îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor didactice.

### 2. Personalul didactic titularizat în învățământul superior nu poate acoperi, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

Personalul didactic titularizat în UPG acoperă, într-un an universitar, maxim două norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

### 3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, acoperă o singură normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

La programul de studii Management nu funcționează cadre didactice pensionate.

### 4. Cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori universitari și conferențieri universitari, dar nu mai mult de 50%.

Total posturi asociate programului: 10,11 (Profesor universitar: 1,11 posturi; Conferențiar universitar: 3,77 posturi; Lector universitar: 5,03 posturi; Asistent universitar: 0,20 posturi)

Total posturi ocupate de personal titularizat: 10,11, adică 100 %;

Total posturi acoperite de profesori și conferențieri: 4,86, adică 48%

### 5. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea în structura sau programul respectiv.

Personalul didactic al programului de studii Management este alcătuit din 31 de persoane: 5 profesori, 16 conferențieri, 9 lectori și 1 asistent. Numarul acestora a rezultat ținând seama de posturile întregi și fracțiunile de posturi pe care le acoperă la programul evaluat.

### 6. Personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior ocupă temporar un post vacant din statul de funcții al instituției de învățământ superior supuse evaluării de către ARACIS numai dacă satisface cerințele legale pentru ocuparea postului respectiv.

Nu este cazul.

### 7. Titularii de disciplină trebuie să aibă titlul științific de doctor sau să fie doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat; celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

Titularii de disciplină și asistentii din cadrul programului de studii Management dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.

### 8. Titularii de disciplină trebuie să facă dovada că au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, prevăzută în programa analitică.

Titularii de discipline din cadrul programului de studii licență Management au elaborat cursuri și

alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica prevăzută în programele analitice.

**9. Conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea lucrărilor sus-menționate și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător.**

Conducerea Universității Petrol-Gaze din Ploiești asigură editarea lucrărilor sus-menționate prin Editura Universității și prin centrul propriu de multiplicare și legare, iar lucrările apărute în alte edituri sunt achiziționate sau donate de către autori și puse la dispoziția studenților într-un număr corespunzător în cadrul bibliotecii.

**10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celei la care este asociat, numărul orelor didactice prestate prin asociere.**

Nu este cazul.

**11. Cadrele didactice care ocupă posturi de preparator sau asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.**

Cadrele didactice care predau la programul evaluat și au gradul didactic de asistent au pregătire pedagogică atestată.

**12. Cadrele didactice cu gradul de profesor universitar, specialiști de înaltă clasă într-un anumit domeniu, care au depășit vârsta de pensionare, nu trebuie să reprezinte mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcții.**

La programul de licență evaluat nu desfășoară activitate didactică profesori universitari pensionați.

**13. Personalul de conducere al instituției de învățământ superior (rector, prorector, decan, prodecan, precum și șefi de catedră) sunt cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituția, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.**

Personalul de conducere al Universității Petrol-Gaze din Ploiești (rector, prorectori, decan, prodecani) sunt cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în U.P.G. Ploiești, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari. Decanul și prodecanii Facultății de Științe Economice au pregătire economică la nivel de licență și de doctorat.

**14. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea pe cel puțin un ciclu de licență a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ cu cadre didactice competente.**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin departamentele Facultății de Științe Economice și ale Facultăților de Litere și Științe, respectiv Inginerie Mecanică și Electrică, acoperă activitățile din planul de învățământ cu cadre didactice, pentru un ciclu complet de licență.

### III. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

**1. Planurile de învățământ cuprind discipline fundamentale, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național.**

Planul de învățământ al specializării Management conține discipline fundamentale, din domeniu, de specialitate și complementare. Aceste discipline se pot grupa în discipline obligatorii, opționale și facultative. Ponderele disciplinelor obligatorii este de 84 % din numărul total de ore alocate, a disciplinelor opționale este de 10,7 %, iar a celor facultative este de 5,3 % . În plus repartizarea în raport cu conținutul disciplinelor este realizată în felul următor: discipline fundamentale (27,72%), discipline de domeniu (36,6%), discipline de specialitate (26,22%) și discipline complementare (9,44%).

Pe ani de studii, situația se prezintă în felul următor:

- Anul I- 100% discipline obligatorii;
- Anul II – 83,6 % discipline obligatorii, 11% discipline opționale și 6,4% discipline facultative;
- Anul III - 72% discipline obligatorii, 19,3% discipline opționale și 8,7 % discipline facultative;

Fondul de timp și numărul de credite pentru disciplinele facultative sunt alocate peste numărul total de ore și de credite de la disciplinele obligatorii și opționale.

Planul de învățământ elaborat pentru studenții admiși la studii, în anul universitar 2016-2017 și actualizat acum doi ani, cuprinde un stagiu de practică de 3 săptămâni în anul II de studii și un stagiu de activitate practică de 2 săptămâni pentru documentarea și elaborarea lucrării de licență în ultimul an de studii.

**2. Disciplinele de studiu din planurile de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și trebuie să definească și să delimiteze precis competențele generale și de specialitate pe domenii de studii universitare de licență, în corelație cu competențele corespunzătoare ale studiilor universitare de masterat, să asigure compatibilitatea cu cadrul de calificări național și cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene și din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS.**

Ponderea disciplinelor în planul de învățământ este exprimată prin creditele de studii ECTS. Disciplinele de studiu au o succesiune logică în planul de învățământ.

Competențele generale oferite de programul de studii Management sunt precis delimitate și prevăzute în Fișa Specializării și sunt compatibilizate cu cadrul național al calificărilor. Competențele de specialitate sunt clar precizate în fișele disciplinelor și, de asemenea, urmăresc compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor.

**3. Disciplinele de studii cuprinse în planurile de învățământ au programe analitice în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc., pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală.**

Pentru disciplinele de studiu cuprinse în planul de învățământ s-au elaborat fișe de discipline, în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative pe teme, sistemul de evaluare a studenților și bibliografia minimală.

**4. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice, corespund domeniului de licență și programului de studii pentru care s-au elaborat planurile de învățământ respective și sunt conforme misiunii declarate.**

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișe ale disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii Informatică Economică și sunt conforme misiunii declarate a Universității Petrol-Gaze din Ploiești

**5. Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni în medie, cu 20 – 28 ore / săptămână, pentru ciclul I studii universitare de licență, în funcție de domeniile de pregătire universitară.**

Funcționează următoarea structură pentru anul universitar: anul I două semestre a câte 14 săptămâni, anul II două semestre de 14 și, respectiv, 11 săptămâni, și anul III două semestre de 14 și, respectiv 12 săptămâni.

**6. Fiecare semestru are câte 30 credite de studiu transferabile în sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii, indiferent de forma de învățământ - cursuri de zi, cursuri serale, cursuri cu frecvență redusă, cursuri la învățământul la distanță.**

La programul de studii evaluat fiecare semestru are prevăzute câte 30 de credite transferabile, pentru disciplinele obligatorii.

**7. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu “probă de verificare”, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.**

Disciplinele facultative cuprinse în planul de studii al programului de studii evaluat se încheie cu “verificare”, iar punctele de credit acordate sunt peste cele 30 de credite aferente disciplinelor obligatorii și opționale din semestrul respectiv.

**8. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 1/1, cu o abatere admisă de ± 20 %.**

La programul de studii evaluat, raportul dintre orele de curs și cele de activități didactice aplicative este de 0,9.

**9. În programul de studii universitare de licență pentru care s-au elaborat planurile de învățământ sunt prevăzute stagii de practică de 2 – 3 săptămâni pe an, începând cu anul II de**

**studii, precum și stagii pentru elaborarea lucrării de licență, la ultimul an de studii.**

Programul de licență evaluat are prevăzut un stagiu de practică de 3 săptămâni în anul II de studii și un stagiu de 2 săptămâni pentru elaborarea lucrării de licență, prevăzut la sfârșitul anului III.

**10. Pentru stagiile de practică, instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică.**

Pentru stagiul de practică din anul II de studii, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are încheiate convenții de colaborare cu unitățile care pot funcționa ca baze de practică.

**11. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.**

Procentul disciplinelor din planul de studiu care sunt prevăzute a se finaliza cu evaluare de tip “examen” este de 54,35%.

#### IV. STUDENȚII

**1. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii.**

Recrutarea studenților la U.P.G. Ploiești se face pe baza procedurilor de admitere proprii, cuprinse în *Metodologia de organizare a concursului de admitere la UPG Ploiești*

**2. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.**

Înscrierea la concursul de admitere, la UPG Ploiești, se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

**3. Formațiile de studiu (serii, grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.**

La programul de studiu evaluat funcționează câte două grupe cu patru subgrupe pentru fiecare an de studiu, asigurând astfel desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

**4. Din orarul facultății pentru programul de studii supus evaluării rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.**

Din analiza orarului programului de studiu evaluat rezultă că procesului de învățământ se poate desfășura normal, în condițiile legii.

**5. Promovabilitatea studenților pe fiecare an de studiu este de cel puțin 40% din numărul total de studenți din anul respectiv.**

Promovabilitatea înregistrată la examenul de licență în ultimii trei ani este de peste 98% calculată în funcție de numărul de studenți înscriși la examenul de licență.

**6. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Foaia matricolă.**

La absolvire, rezultatele școlare ale absolventului sunt atestate, pe baza registrului matricol, prin Suplimentul la Diplomă, supliment întocmit de către secretariatul facultății, și care se eliberează absolventului odată cu Diploma de Licență.

**7. Instituția are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an.**

Universitatea de Petrol-Gaze din Ploiești reglementează promovarea studenților dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, printr-o procedură proprie, cuprinsă în *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile*

**8. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin regulamente interne și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.**

Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin regulamente interne și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

#### V. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

**1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la catedre, la departamente, la facultate etc.**

Programul de studii de licență Management, dispune de plan de cercetare științifică propriu, plan de cercetare inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține.

**2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de licență, a programului de studii etc. supuse evaluării.**

Temele de cercetare cuprinse în planul de cercetare aferent specializării Management se înscriu în aria științifică a domeniului de licență Management, respectiv a programului de studii de licență supus evaluării.

**3. Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă.**

Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă.

**4. Personalul didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară, recunoscute de CNCIS, sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc.**

Personalul didactic și de cercetare propriu desfășoară activități de cercetare științifică valorificate prin publicații în reviste de specialitate din țară și străinătate cotate ISI sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate.

**5. Rezultatele cercetării științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, brevete etc.**

Rezultatele cercetării științifice efectuate prin centrele de cercetare ale facultății sunt publicate în reviste de specialitate sau în volume ale unor conferințe științifice, simpozioane, seminarii etc., desfășurate în țară sau în străinătate.

**6. Facultatea organizează periodic, cu cadrele didactice, cercetătorii și absolvenții, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.**

Facultatea de Științe Economice participă cu secțiuni proprii la manifestările științifice organizate de către Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

**7. Facultatea dispune de un centru de cercetare științifică recunoscut.**

Facultatea dispune de un Centru de Studii și Cercetări Economice înființat pe baza deciziei Senatului UPG.

**8. Universitatea dispune de editură proprie pentru publicații cu ISSN și ISBN.**

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Editura Universității care este recunoscută CNCIS. Aceasta asigură publicarea cărților elaborate de către cadrele didactice titulare și publicarea Buletinelor Științifice.

**9. Personalul didactic și de cercetare este implicat în granturi de cercetare naționale și internaționale.**

Personalul didactic titular este implicat în granturi de cercetare naționale și internaționale, atât în calitate de director cât și de membru.

**10. Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional.**

Specificul activităților de cercetare desfășurate de cadrele didactice care au activitate la programul evaluat nu necesită decât tehnica de calcul și accesul la surse de informare. Facultatea deține patru laboratoare de informatică, dotate cu calculatoare performante, software de specialitate și acces la internet. Cadrele didactice au calculatoare în birourile proprii cu acces la Internet.

## VI. BAZA MATERIALĂ

**1. Baza materială a instituției de învățământ superior supuse evaluării corespunde standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești deține în proprietate spațiile destinate procesului de învățământ. Acest spații sunt folosite în comun de către cele cinci facultăți din U.P.G. Ploiești, în funcție de mărimea formațiilor cu care se lucrează. Există și o serie de spații destinate procesului de învățământ care sunt arondate Facultății de Științe Economice, și anume spațiile situate în corpul J. Acestea sunt săli de seminar, laboratoarele de informatică și laboratorul de merceologie.

**2. Instituția de învățământ superior face dovada cu acte corespunzătoare (acte de proprietate, contracte de închiriere, inventare, facturi etc.) că pentru programul de studii supus evaluării dispune de spații adecvate procesului de învățământ în proprietate sau prin închiriere.**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești deține în proprietate spațiile destinate procesului de învățământ. Acest spații sunt folosite în comun de către cele cinci facultăți din U.P.G. Ploiești.

**3. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen.**

Laboratoarele de informatică ale Facultății de Științe Economice sunt situate în corpul J și sunt dotate, trei dintre ele cu câte 20 de calculatoare, iar al patrulea cu 15 calculatoare. La aceste săli se adaugă 2 laboratoare care detin infrastructura tehnica necesara pentru functionarea de Intreprinderi simulate.

**4. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și că posedă licență de utilizare a acestora.**

Calculatoarele din laboratoare sunt dotate cu soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ, cu licență de utilizare a acestora.

**5. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat).**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are o bibliotecă dotată cu o sală de lectura cu 144 de locuri și 244,61 mp (1,70 mp/loc) și fond de carte propriu, corespunzator disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ, pe cicluri de studii universitare (licență și masterat)

**6. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării este de: minim 1 mp./loc, în sălile de curs; minim 1,4 mp./loc, în sălile de seminar; minim 1,5 mp./loc, în sălile de lectură din biblioteci; minim 2,5 mp./loc în laboratoarele de informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minim 4 mp./loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.**

Pentru activitățile de predare (curs) sunt disponibile săli cu suprafețe cuprinse între 1,02 și 2,67 mp/loc.

Sălile de seminar asigură o valoare a suprafeței cuprinsă între 1,41 și 2,11 mp/loc.

Suprafața în laboratoarele de informatică are o valoare cuprinsă între 2,55 și 2,94 mp/loc.

**7. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.), conform normativelor Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.**

Numărul locurilor în sălile de curs permit serii de studiu de maxim 120 de studenți, astfel că nu se depășește numărul maxim de studenți pe serie. La programul evaluat, numărul de studenți pe cele trei serii de studiu, corespunzătoare celor trei ani de studiu, are valori cuprinse între 56 și 64 de studenți. În sălile de seminar, capacitatea acestora permite lucrul pe grupe, iar în laborator se poate lucra atât pe grupe cât și pe subgrupe, fără a se depăși raportul de max. doi studenți la un calculator

**8. Se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, astfel încât la nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.**

Laboratoarele de informatică ale Facultății de Științe Economice sunt situate în corpul J și sunt dotate, trei dintre ele cu câte 20 de calculatoare, iar al patrulea cu 15 calculatoare. Cunoscând că numărul mediu de studenți pe grupă nu depășește valoarea de 25 de studenți, rezultă că în trei dintre laboratoare se poate lucra cu o grupă întregă (două subgrupe simultan), iar în al patrulea se poate lucra cu o subgrupă, fără a se depăși raportul maxim de doi studenți la un calculator.



**9. Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr de locuri în sălile de lectură corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților.**

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are o bibliotecă dotată cu o sală de lectură cu 144 de locuri și 244,61 mp (1,70 mp/loc)

**10. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ și din care cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.**

Fondul de carte propriu, din literatura de specialitate română și străină, există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

**11. Fondul de carte din biblioteca proprie există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților aflați în ciclul și anul de studiu la care este prevăzută disciplina respectivă.**

Numărul de exemplare existente în biblioteca Universității Petrol-Gaze din Ploiești este suficient pentru a acoperi necesitățile tuturor studenților aflați în ciclul și în anul de studii la care sunt prevăzute disciplinele respective

**12. Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.**

Biblioteca Universității Petrol-Gaze din Ploiești are încheiate abonamente la publicații și periodice românești și străine pentru domeniile specifice științelor economice.

### **Observație**

Datorită pandemiei generate de virusul SAR-CoV-2(COVID19), pe perioada anului universitar 2020-2021, activitățile didactice s-au desfășurat în sistem hibrid, adică orele de curs prin intermediul platformelor digitale (folosind de ex. <https://upg-elearning.ro/se>), iar orele de seminar și de laborator în sistem față în față (adică cu prezență fizică). De menționat că în a doua parte a semestrului I, din cauza numărului crescut de cazuri de infectare cu virusul SAR-CoV-2(COVID19) s-a hotărât ca întreaga activitate să se desfășoare în sistem on-line.

### **Concluzii**

Pentru anul universitar 2020-2021, programul de studii Management - IF îndeplinește standardele minime stabilite de ARACIS.

03.02.2022

Comisie:

Prof. univ. dr. Popescu Catalin Nicolae – președinte

Prof. univ. dr. Mitu Augustin – membru

Conf. univ. dr. Oprea Gabriela – membru